Contract de servicii
Nr.16331/16.09.2026

1.În temeiul Legii 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare,si a Procedurii interne proprii, cod PO 26.01, s-a incheiat prezentul contract de servicii, intre :

PRIMĂRIA ORAŞULUI VIDELE reprezentată prin ***Cornel Gogan – primar, Corina Nicoleta Ivan – secretar general*** , în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

S.C. NP CONSULTING SRL reprezentată de ***Popa Nicusor- administrator***, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

In baza detaliului de achizitie directa din SEAP DA41170436 a intervenit prezentul contract prin care partile convin urmatoarele:

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract***– reprezintă prezentul contract

b. ***achizitor şi prestator*** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului***- preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. ***servicii*** - activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;

e. ***forţa majoră***- un eveniment mai presus de controlul parţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

*f.**zi***- zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

3. ***Interpretare***

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze ***"Servicii de supraveghere a lucrărilor – dirigenţie de şantier"*** pentru obiectivul de investitii " ***Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in Scoala Gimnaziala nr.1, in orasul Videle, judetul Teleorman",*** în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract si specificatiile caietului de sarcini care este anexa la referatul de necesitate nr.15808/09.09.2026.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. ***Preţul contractului***

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor,este de **45.000 lei fara TVA**, la care se adaugă **TVA** conform prevederilor legale.

5.2 Plata serviciilor de supraveghere a lucrarilor pentru obiectivul de investitii mentionat mai sus se va face in functie de stadiul fizic al lucrarii.

5.3 Plata facturii se va efectua în termen de 30 de zile de la data semnarii procesului verbal de receptie a prestarii serviciilor.

6. ***Durata si documentele contractului***

6.1 Serviciile de dirigenţie de şantier se vor presta pe toată durata de valabilitate a contractului de lucrări menţionat şi încetează să producă efecte la data semnării procesului-verbal de receptie la terminarea lucrărilor.

6.2 În cazul prelungirii termenului de execuţie a lucrărilor,durata prezentului contract se va prelungi automat pana la data finalizării lucrărilor .

6.3 Documentele contractului sunt:

- Achizitia DA41170436
- Caietul de sarcini care este anexa la referatul de necesitate nr.15808/09.09.2026

7. ***Obligaţiile principale ale prestatorului***

7.1 Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract si in conformitate cu caietul de sarcini care este anexa la referatul de necesitate nr. 15808/09.09.2026 cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin contract.

7.2 Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalaţiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.3 Pe toată durata de execuție a proiectului și in perioada de garanție, prestatorul va asigura cel puțin următorul personal:

- Diriginte de șantier autorizat Domeniul 6 Constructii edilitare si gospodarie comunala;
- Diriginte de șantier autorizat Domeniul 8, Subdomeniul 8.1 Instalatii electrice;
- Diriginte de șantier autorizat Domeniul 8, Subdomeniul 8.2 Instalatii sanitare, termoventilatii.

Numărul de personal de asistenţă tehnică, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiţii optime, activitatile solicitate tinand cont de complexitatea lucrarilor. In perioada de executie, in functie

de volumul lucrarilor si de complexitatea lor, dirigintele poate utiliza suplimentar personal specializat nenominalizat pentru urmarirea lucrarilor.
7.4 Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
7.5 Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:
i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.
ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificatiilor întocmite de către achizitor.
7.6 Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii:
În exercitarea realizării corecte a executării lucrărilor de construcţii, diriginţii de şantier au următoarele obligaţii şi răspunderi:

A) În perioada de pregătire a investiţiei:

a) verifică existenţa autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
b) verifică concordanţa dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului;
c) studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile şi procedurile prevăzute pentru realizarea construcţiilor;
d) verifică existenţa tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, inclusiv existenţa studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora;
e) verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
f) verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanţă a construcţiei;
g) verifică existenţa în proiect a programelor de faze determinante;
h) verifică existenţa proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcţiilor, dacă aceasta va fi instituită;
i) preiau amplasamentul şi reperele de nivelment şi le predau executantului, libere de orice sarcină;
j) participă, împreună cu proiectantul şi cu executantul, la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper;
k) predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de şantier;
l) verifică existenţa "Planului calităţii" şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
m) verifică existenţa anunţului de începere a lucrărilor la emitentul autorizaţiei şi la I.S.C.;
n) verifică existenţa panoului de identificare a investiţiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale şi dacă este amplasat la loc vizibil;

B) In perioada execuţiei lucrărilor:

a) urmăresc realizarea construcţiei în conformitate cu prevederile autorizaţiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini şi ale reglementărilor tehnice în vigoare;
b) verifică existenţa documentelor de certificare a calităţii produselor pentru construcţii, respectiv corespondenţa calităţii acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
c) informeaza managerul proiectului in cazul in care constata utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic.Informarea se face in scris, printr-un raport, in maxim 24 de ore de la constatare;

d) interzic utilizarea produselor pentru construcţii fără certificate de conformitate, declaraţii de conformitate sau agrement tehnic;
e) interzic utilizarea de procedee şi echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;In cazul in care constata utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat, se informeaza managerul de proiect, in scris, in maxim 24 de ore de la constatare.
f) verifică respectarea tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică şi în reglementările tehnice;
g) verifică respectarea "Planului calităţii", a procedurilor şi instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
h) interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
i) participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
j) efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează şi ştampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepţie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
k) asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
l) transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;
m) informează operativ investitorul privind deficienţele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri şi, după caz, propun oprirea lucrărilor;
n) urmăresc respectarea de către executant a dispoziţiilor şi/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
o) verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluţiilor tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor;
p) anunţă I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, şi verifică punerea în siguranţă a construcţiei, conform proiectului;
q) anunţă I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investiţiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
r) preiau documentele de la constructor şi proiectant şi completează cartea tehnică a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
s) urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de şantier şi predau terenul deţinătorului acestuia.

C) La recepţia lucrărilor:

a) asigură secretariatul comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor şi întocmesc actele de recepţie;
b) urmăresc soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepţie;
c) predau către investitor actele de recepţie şi cartea tehnică a construcţiei după efectuarea recepţiei finale.

***D)* Acordarea de asistenţă tehnică Beneficiarului pentru perioada de garanţie**

- Urmăreşte comportarea construcţiilor şi instalaţiilor în perioada de garanţie. Aceasta activitate presupune si intocmirea de rapoarte trimestriale si transmiterea lor catre Seful echipei de Supervizori.

- Dirigintele, in calitate de mebru al echipei Supervizorului, va transmite Sefului echipei de Supervizori un raport special cu privire la defecţiunile care au apărut în perioada de garanţie şi pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant. De asemenea, in cadrul rapoartelor trimestriale mentionate la punctul 2, se vor mentiona si eventualele deficiente aparute din cauza unei exploatari deficitare cum ar fi (nerespectarea programului de urmarire intocmit de proiectant, nerespectarea programelor de mentenanta al echipamentelor specificat de producatori, folosirea de personal necalificat si neagrementat pentru activitatile de mentenanata, etc).
- După executarea lucrărilor de remediere, se efectuează recepţia finală a lucrărilor. Dirigintele de şantier pregateste, in vederea predarii catre Investitor/Beneficiarul Final, cartea tehnică a construcţiei după efectuarea recepţiei finale.

E) **Alte responsabilitati conform prevederilor caietului de sarcini care este anexa la contract si la referatul de necesitate nr.15808/09.09.2026.**

Note :

Dirigintele de șantier va avea obligația de a realiza fotografii relevante ale investiției, pe durata realizării lucrărilor, pe care le va semna, ștampila și preda achizitorului.

Dirigintele de șantier are obligația de a deține și menține pe întreaga durată a contractului o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională valabilă, cu o valoare egala cu cea a contractului de executie lucrari, respectiv 7.163.743,96 lei fara TVA, care să acopere eventualele erori, omisiuni sau neglijențe apărute în exercitarea atribuțiilor de verificare și supraveghere a execuției lucrărilor.

Această asigurare este obligatorie și constituie un instrument esențial pentru protecția investitorului și a beneficiarului lucrărilor, garantând intervenția corespunzătoare în cazul producerii unor daune materiale sau tehnice.

7.7 Dirigintele de șantier va elabora si inainta echipei de management de proiect urmatoarele rapoarte:

1. Raportul de început, va fi prezentat in termen de o luna de la inceperea activitatii de asistenţă tehnică si va cuprinde o analiza generala asupra implementarii contractului, care va include:
-datele initiale existente, problemele care pot aparea şi posibilele solutii;
-un program detaliat de realizare a sarcinilor contractului;
-un program de lucru al personalului;
-o propunere de format pentru raportul de activitate lunar;

2. Raportul de activitate lunar trebuie să conţină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna respectivă şi pe cumulat, cu referiri la asigurarea calităţii lucrărilor şi a modului de implementare a Sistemului de Asigurare a Calităţii, la respectarea Programului de Executie de catre constructor, la motivele motivele care au stat la baza eventualelor abateri a ritmul convenit al lucrarilor.
Raportul va fi înaintat Beneficiarului în cel mult 10 zile de la sfârşitul lunii respective. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea situatiilor de lucrari, cu mentiuni asupra Situatiilor de Lucrari verificate.

3. Raportul de finalizare a lucrarilor se va intocmi inaintea Receptiei la Terminarea lucrarilor.
Acesta va cuprinde detalii şi explicaţii asupra serviciilor prestate de către specialiştii şi diriginţii de şantier pe parcursul derulării contractului de servicii, cu detalii şi explicaţii asupra

desfăşurării contractului de proiectare şi execuţie, cu un capitol special dedicat recepţiei la terminarea lucrării.

7.8 Prestatorul are dreptul să primească de la Beneficiar toate datele, informaţiile şi documentele necesare îndeplinirii obligaţiilor asumate de acesta.
7.9 Prestatorul are dreptul să primească prețul convenit prin prezentul contract, la termenele stabilite.
7.10 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada prevăzută în prezentul contract.

8. ***Obligaţiile principale ale achizitorului***
8.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.
8.2–În cazul în care nu vor fi executate lucrări şi nu vor fi întocmite situaţii de plată, nu se va efectua plată către dirigintele de şantier.

9. ***Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor***
9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci BENEFICIARUL este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă în cuantum de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
9.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat.
9.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestaorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.
9.4. Daune:
a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti Beneficiarului cu titlu de daune – interese, o sumă în cuantum de 100% din valoarea totală a contractului.
b) În cazul în care prestarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, suma datorată potrivit alin.1 se calculează proporțional cu nivelul serviciilor neexecuate. Dacă nu se poate stabili proporția neexecutării contractului ori pentru executarea totală, dar necorespunzătoare, Prestatorul datorează Beneficiarului daune - interese în cuantum de 10% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.
c) În cazul în care prestarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează Beneficiarului, cu titlu de daune-interese, o sumă în cuantum de 15% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.
d) În situațiile prevăzute la literele a,b, c din prezentul articol, Beneficiarul este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat. Contravaloarea cotei procentuale prevăzute la litera a,b, și c din prezentul articol se deduce din valoarea contractului.

10. Alte resposabilităţi ale prestatorului

10.1 - Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract si in caietul de sarcini cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate pe toată durata contractului.

11. Rezilierea și încetarea contractului

11.1. Încetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.

11.2. Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parţial sau integral, drepturile şi/sau obligaţiile generate de prezentul contract, către un terţ ;

b) Una dintre părţi intră în procedură de insolvenţă în condiţiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenţei. Părţile au obligaţia de a notifica celeilalte părţi intervenirea unei astfel de situaţii. În cazul în care una din părţi intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept fără nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunţării hotărârii judecătorului sindic;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când Prestatorul nu a mai executat cel puţin una din obligaţiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplineşte total sau parţial obligaţiile prevăzute în contract cu plata daunelor - interese în sarcina Prestatorului;

11.3. Contractul poate înceta și în următoarele situaţii:

a) prin acordul parţilor;

b) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, daca acesta nu se va prelungi. În cazul în care perioada contractului de servicii se va prelungi, aceasta încetează la data expirării perioadei de prelungire.

c) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

d) prin denunţare unilaterală de către Achizitor a prezentului contract, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă;

e) în caz de forţă majoră.

12. Amendamente

12.1 -Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13. Forţa majoră

13.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
13.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
13.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
13.5- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalt**e** parţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

14. Soluţionarea litigiilor
14.1 - Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.
14.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecatoreşti din România.

15. Limba care guvernează contractul
15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

16. Comunicări
16.1. În accepţiunea părţilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, fax sau e-mail. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
16.2. Dacă confirmarea se trimite prin fax/e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
16.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părţi.
16.4. Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabilă contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înteles să încheie azi, **16.09.2026** prezentul contract în trei exemplare, unul pentru prestator, doua pentru achizitor.

Achizitor,
Primăria oraşului Videle
Primar,
Cornel Gogan

Prestator,
SC NP CONSULTING SRL
Administrator,
Popa Nicusor

Secretar General,
Ivan Corina Nicoleta

Vizat CFP,
Tudorache Bogdan Stefan

Responsabil Financiar,
Iorga Florin

Serviciul Arhitectului Sef,
Toader Livia Cristina

Manager proiect,
Ionica Cristina Georgiana

Întocmit,
Consilier achizitii publice,
Munteanu-Marica Dana-Gabriela

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679."